

Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam
Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres
Telefoonnummer
E-mailadres
Website (*)
RSIN (**)
Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter
Secretaris
Penningmeester
Algemeen bestuurslid
Algemeen bestuurslid
Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De Stichting Gemeenschapsveiling Wervershoof stelt zich ten doel jaarlijks gelden beschikbaar te

stellen t.b.v. stichtingen, verenigingen, instellingen en instanties - zoals vermeld in bovengenoemde

doelgroep - als extra bijdrage in de vele activiteiten die binnen onze lokale samenleving plaatsvinden.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De Stichting Gemeenschapsveiling Wervershoof is een stichting vóór en dóór de gemeenschap.

Opgehaalde goederen en/of andere giften vanuit de gemeenschap vormen de enige bron van inkomsten

voor de stichting.

Twee maanden voorafgaand aan de te houden veiling wordt aan de inwoners van de dorpskern

Wervershoof gevraagd of zij iets beschikbaar willen stellen voor de te houden veiling in de maand maart.

Dit kan een financiële bijdrage zijn, een gift in de vorm van een gebruiksartikel, levensmiddelen of het aanbieden van een dienst. De goederen moeten in staat van nieuw zijn. Voor het noteren van de beschikbare goederen zijn ca. 70 vrijwilligers beschikbaar, verdeeld over ca. 70 wijken.

Alle giften worden opgenomen in een catalogus die minimaal één week voorafgaand aan de veiling

huis aan huis binnen de dorpskern Wervershoof wordt bezorgd. Het aantal

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Zie bovenstaand (werkzaamheden).

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Jaarlijks wordt door het bestuur een bijdrage toegekend aan de verenigingen en stichtingen (cf voorwaarden beleidsplan)

Bij de toekenning van de aanvragen worden, naast de voorwaarden die worden gesteld aan de doelgroep, met name de volgende criteria in acht genomen:

- * het aantal leden dat in Wervershoof woonachtig is.
- * de mate waarin de vereniging, instantie of instelling zelf activiteiten ontplooit voor een extra injectie van de eigen financiële positie.
- * een duidelijke omschrijving van het doel waaraan de financiële tegemoetkoming wordt besteed
- * de aanwezigheid van een overzicht van de financiële exploitatie in het afgelopen jaar en een

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.gemeenschapsveilingwervershoof.nl/pages/over/beleidsplan.php>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

I.v.m. de grote hoeveelheid tijd die wordt geïnvesteerd in de werkzaamheden m.b.t. de organisatie van de gemeenschapsveiling en de samenstelling van de catalogus, ontvangt de (eerste) secretaris jaarlijks een vrijwilligersvergoeding.

De afslagers ontvangen een vrijwilligersvergoeding voor hun inzet op de avond van de veiling.

Als blijk van waardering ontvangen de overige leden van het bestuur en de vrijwilligers die zich inzetten op de dag van de veiling een bijdrage in de vorm van een cadeaubon of een attentie.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Onderstaand is beschreven welke activiteiten plaatsvinden. Activiteiten zijn ieder jaar hetzelfde.

De gemeenschapsveiling vindt volgens traditie plaats op de eerste vrijdag in de maand maart.

Voor een goed verloop van de veiling komt het bestuur 6 x per jaar bijeen. De eerste 3 bijeenkomsten vinden plaats in de maanden oktober, november en december. In januari vindt de jaarvergadering plaats, waarbij alle vrijwilligers worden uitgenodigd. In februari vindt de vergadering plaats waarin de aanvragen worden beoordeeld en de gelden worden verdeeld.

In de week na de veiling vindt een evaluatie plaats van de activiteiten en de bevindingen over het afgelopen seizoen.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 30 - 11 - 2022 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	30-11-2022	30-11-2021 (*)	Passiva	30-11-2022	30-11-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 110.427	€ 99.891
Voorraden	€	€		→ € 110.427	→ € 99.891
Vorderingen & overlopende activa	€ 4.294	€ 1.546	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 106.133	€ 98.345	Langlopende schulden	€	€
	→ € 110.427	→ € 99.891	Kortlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 110.427	€ 99.891	Totaal	€ 110.427	€ 99.891

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2022	2021 (*)
Baten van particulieren		
Collecten	€ 18.553	€ 26.822
Nalatenschappen	€	€
Overige baten particulieren	€ 2.720	€
Som van baten van particulieren	€ 21.273	€ 26.822
Baten van bedrijven	€	€
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€	€
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€	€
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Som van de geworven baten	€ 21.273	€ 26.822
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€ 69.520	€ 15.566
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 90.793	€ 42.388

Lasten	2022	2021 (*)
Besteed aan doelstellingen		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€	€
Aankoop en beheer	€ 16.130	€ 4.643
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
	€	€
		+
Besteed aan doelstellingen	€ 16.130	€ 4.643
Wervingskosten	€	€
Kosten beheer en administratie	€ 5.078	€ 882
		+
Som van de lasten	€ 21.208	€ 5.525
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€	€
Saldo financiële baten en lasten	€ -199	€ -215
Saldo baten en lasten	€ 69.386	€ 36.648

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://www.gemeenschapsveilingwervershoof.nl/media/Financien/Jaaroverzicht_2022.pdf

Open